

# OGTS von A bis Z

## Spoerkelhof / Amandusstraße

Stand August 2020

Liebe Eltern,

unser **OGTS ABC** soll Ihnen Informationen und Wissenswertes rund um unsere Offene Ganztagschule Spoerkelhof / Amandusstraße geben. Wir hoffen Ihnen hiermit, viele Ihrer Fragen rund um den Offenen Ganztags beantwortet zu werden können.

Natürlich können wir Ihnen nur einen kleinen Einblick geben und es werden sicherlich noch Fragen offen bleiben – bitte sprechen Sie uns einfach an.

## A

### ... wie Abholen

Am Standort Merkenich können Sie Ihr Kind gerne **ab 15.00 Uhr** vor der jeweiligen Gruppe abholen und bei der Gruppenleitung abmelden. (**Ausgesetzt, siehe Elternbrief 14.08.2020**)

### ... wie Anwesenheitspflicht

Für die pädagogische Arbeit in der OGTS ist die Teilnahme Ihres Kindes an jedem Schultag **bis mindestens 15:00 Uhr** notwendig und deshalb **verpflichtend** (*siehe auch Betreuungsvertrag*). **Unsere Abholzeiten sind zwischen 15:00 Uhr und 16:00 Uhr festgelegt**. Abweichende Regelungen müssen zwischen den Erziehungsberechtigten und der Leitung schriftlich vereinbart werden. Bei Fehlen wegen Krankheit muss Ihr Kind rechtzeitig in der OGTS entschuldigt werden.

Sollte Ihr Kind ausnahmsweise von anderen Personen oder zu einer anderen Zeit abgeholt werden, muss uns dies rechtzeitig schriftlich (*bitte nutzen Sie hierfür das LEKO-Heft*), telefonisch oder per E-Mail mitgeteilt werden.

### ... wie Attest

Sollte Ihr Kind während der Betreuungszeit regelmäßig einen Therapietermin wahrnehmen müssen, reichen Sie uns anschließend ein Attest über diesen Besuch ein. Nur so können wir Ihr Kind als entschuldigt eintragen.

### ... wie AGs

Wir bieten Ihrem Kind eine Vielzahl von Arbeitsgemeinschaften aus dem sportlichen, handwerklichen und kreativem Bereich an. Eine Abholung während der AG Zeit ist nicht möglich. Die AGs werden pro Schulhalbjahr neu gewählt.

### ... wie Ansprechpartner

OGTS Leitung: Andreas Eschweiler

Tel.: 0221-356 50 65 14

*(Bürozeit von 10:00 Uhr bis 11.30 Uhr)*

Abteilungsleitung Lino-Club: [REDACTED] Alexander Gau

Tel.: 0221-998 988 13

Komm. Schulleitung: [REDACTED] Nicole Dietz

Tel.: 0221-356 50 65 11

### ... wie Abmelden

Es ist wichtig, dass sich Ihr Kind immer abmeldet wenn es nach Hause geht.

### ... wie Ausflüge

Gerade in den Ferien planen wir immer wieder Ausflüge in und um Köln. Hierbei ist es wichtig, dass Ihr Kind wetterangepasste Kleidung (Regensachen, Gummistiefel, Sonnenschutz etc.) trägt und einen kleinen Rucksack mit einer leeren Brotdose und einer Trinkflasche dabei hat. Bitte geben Sie ihrem Kind **keine Süßigkeiten und / oder gesüßten Getränke** mit, da dies zu Neid untereinander führen.

## B

### **... wie Bildung**

Bildung ist nicht nur Vermittlung von Wissen sondern auch das Stillen von grundsätzlichen Bedürfnissen wie Sicherheit, Geborgenheit, neuen Erfahrungen, Verantwortung sowie sozialen Kontakten in der Gruppe.

### **... wie Brückentage**

Pro Schuljahr können einzelne bewegliche Ferientage durch die Schule festgelegt werden. In der Regel bietet die OGTS eine Betreuung an, über diese werden Sie frühzeitig informiert. *(siehe jährliche Terminübersicht)*

### **... wie Betreuungszeiten**

Unsere Betreuungszeiten sind von montags bis freitags von 11.45 bis 16.00 Uhr. Wir bieten eine Notbetreuung bis 17.00 Uhr oder von 07.30-08:00 Uhr von montags bis donnerstags an. Diese gilt nur für Kinder deren Eltern berufstätig sind (Bescheinigung erforderlich). Eine vorherige Absprache ist diesbezüglich notwendig.

### **... wie Buskinder**

Kinder, die mit dem Bus nach Hause fahren, werden rechtzeitig zum Bus geschickt. Bitte teilen Sie uns mit zu welcher Uhrzeit Ihr Kind den Bus nehmen soll.

### **... wie Betreuungsbogen**

Der Betreuungsbogen ist für uns eine unersetzliche Datenquelle. Dieser beinhaltet Stammdaten wie Telefonnummern, Geburtsdaten, Adressen und weitere Informationen zu Ihrem Kind. Sollten sich Daten diesbezüglich ändern teilen Sie uns dies bitte schnellstmöglich mit.

### **... wie Betreuungsvertrag**

Der Betreuungsvertrag wird für die Dauer eines Schuljahres abgeschlossen. Seine Laufzeit verlängert sich automatisch um ein Schuljahr, sofern der Vertrag nicht 2 Monate vor Ablauf des Schuljahres (31.7.) schriftlich gekündigt wird. Eine kürzere Laufzeit ist nur in Ausnahmefällen möglich, etwa wenn das Kind erst im Laufe des Schuljahres in die Schule aufgenommen wird oder ein Schulwechsel stattfindet. Jede Kündigung bedarf der Schriftform und ist direkt an den Lino Club zu richten. Der Vertrag endet automatisch mit Ablauf der 4.Klasse.

### **... wie Bedarfsabfrage**

Rechtzeitig bekommen Sie per Elternbrief vor den Ferien, Brückentagen etc. eine Abfrage, in der Sie Ihren Bedarf zur Betreuung Ihres Kindes, in diesem Zeitraum, mitteilen können. Bitte geben Sie diesen Brief zu den angegebenen Abgabeterminen bei der jeweiligen Gruppenleitung ihres Kindes ab, damit wir Ausflüge und das Personal passend zum Bedarf planen können.

### **... wie Bildung und Teilhabe (BuT)**

Sollten Sie eine der folgenden Leistung (*wie z.B. Wohngeld, Asyl, Kindergeldzuschlag, ALG 2*) erhalten können Sie einen Antrag auf ein ermäßigtes Mittagessen stellen. Für weitere Informationen steht Ihnen die Leitung gerne zu Verfügung.

## **C**

### **...wie Chance auf Entwicklung**

Wir bieten den Kindern vielfältige Möglichkeiten, sich individuell zu entwickeln und streben eine Verbesserung der Bildungsqualität und Chancengleichheit an. Dazu gehört Kognitives wie Lesen, Schreiben, Rechnen, aber auch das soziale Miteinander in der Gruppe.

## **D**

### **... wie Draußen spielen**

Es gibt kein schlechtes Wetter, nur unangemessene Kleidung. Wo es geht, fördern wir die Bewegung der Kinder an der frischen Luft. Bitte achten sie im OGTS-Alltag auch auf wetterangepasste Kleidung.

### **... wie Daten und Datenschutz**

Bitte informieren Sie uns möglichst schnell, wenn sich Ihre persönlichen Daten verändern. Insbesondere ist es wichtig, dass Telefonnummern und Adressen immer auf dem neusten Stand sind. Die Erziehungsberechtigten erklären sich mit Unterschrift des Betreuungsvertrags einverstanden, dass zwischen dem OGTS-Team und dem

Schulkollegium ein Austausch über die pädagogischen Belange des Kindes erfolgt. Das Einverständnis kann jederzeit widerrufen werden.

## E

### ... wie Essensgeld

Das Essensgeld, in Höhe von <sup>69,00€</sup>~~60,00€~~ (BuT 0 €) wird vom Lino Club im Lastschriftverfahren eingezogen. Über Möglichkeit der Ermäßigungen gibt die OGTS-Leitung gerne Auskunft. (Stand Juli 2017)

### ... wie Eigentum der Kinder

Bitte kennzeichnen Sie die Sachen Ihres Kindes, wie Jacken, Hausschuhe etc. damit vergessene und gefundene Sachen zugeordnet werden können. Sinnvoll wäre es zudem, Ihre aktuelle Telefonnummer im Ranzen Ihres Kindes zu vermerken.

### ... wie Elternbeitrag

Die Höhe des monatlichen Elternbeitrags richtet sich nach dem jeweiligen Jahreseinkommen und wird vom Amt für Kinder und Jugend festgelegt und eingezogen.

## Offene Ganztagschule

Stand Juli 2017

### Jahreseinkommen Beitrag

bis 12.271	0,00
bis 24.542	26,00
bis 36.813	60,00
bis 49.084	80,00
bis 61.355	100,00
bis 78.000	150,00
bis 100.000	180,00
über 100.000	180,00

*Alle Beträge in der Tabelle in Euro. Angerechnet werden "Positive Einkünfte" im Sinne des Einkommensteuergesetzes.*

### ... wie Elterngespräche

Informationen über organisatorische Dinge können sie mit uns nach Bedarf austauschen. Bitte haben Sie Verständnis, dass längere, intensivere Gespräche nur nach Terminvereinbarung stattfinden können. Termine vereinbaren Sie mit der Gruppenleitung der Einrichtung.

### **... wie E-Mail**

Gerne können Sie uns auch unter der folgenden Mailadresse erreichen:

[ogts-spoerkelhof@lino-club.de](mailto:ogts-spoerkelhof@lino-club.de)

## **F**

### **... wie Ferien**

In den Ferien liegen die Betreuungszeiten zwischen 08.00 Uhr und 15.00 Uhr. Die Betreuung findet in den Sommerferien für beide Standorte in Merkenich statt. In den Herbst- und Osterferien findet die Betreuung jeweils eine Woche in Merkenich und eine Woche in Rheinkassel statt. Eine Teilnahme an den Ferienbetreuungen ist nur nach vorheriger Anmeldung bis zu der genannten Frist möglich. Für besondere Ausgaben wie Fahrkosten und Eintrittsgelder können zusätzliche Beträge erhoben werden. In den Oster-, und Herbstferien bieten wir eine Betreuung über den gesamten Ferienzeitraum an. In den Sommerferien findet eine dreiwöchige Betreuung in unserer OGTS statt. Termine dazu, werden rechtzeitig bekannt gegeben. Sollten sie in den anderen drei Wochen eine Betreuung benötigen, ist dies in unserer Kooperationsschule OGTS Merianstraße, in Chorweiler, möglich.

Betriebsferien OGTS: 3 Wochen in den Sommerferien sowie in den Weihnachtsferien.

### **... wie Freispiel**

Das frei gewählte Spielen ist sehr wichtig. Neben dem strukturierten Alltag in der Schule und der OGTS brauchen die Kinder auch die Möglichkeit, ihren Tag eigenverantwortlich nach ihren Bedürfnissen gestalten zu können.

### **... wie Fundkiste**

Ist ihr Kind ohne Jacke nach Hause gekommen? Bitte sehen sie regelmäßig in unseren Fundkisten (beim Hausmeister und OGTS-Flur) nach. Wir behalten uns vor, Kleidungsstücke, die über einen längeren Zeitraum nicht abgeholt wurden, einer caritativen Einrichtung zur Verfügung zu stellen.

### **... wie Frühstück**

In den Ferien und an Brückentagen stellen wir ein ausgewogenes Frühstücksbuffet für Ihr Kind bereit. Damit symbolisieren wir den gemeinsamen Start in den Tag. An diesen Tagen benötigt Ihr Kind kein Frühstück von zu Hause.

## **G**

### **... wie Geburtstag**

Der Geburtstag ist für jedes Kind ein besonderer Tag. Ihr Kind bekommt von uns ein kleines Geschenk. Gerne können sie nach Absprache mit uns, Ihrem Kind einen trockenen Kuchen oder ähnliches mitgeben.

### **... wie Gruppenkonzept**

An beiden Standorten gilt das Gruppenkonzept „ Klasse gleich Gruppe“. Hier bilden alle Klassen für sich eine Gruppe.

## **H**

### **... wie Hausaufgaben (Lernzeit)**

Die SchülerInnen lernen selbständig, zügig und rücksichtsvoll zu arbeiten. Das OGTS – Team sorgt für eine ruhige Lernatmosphäre und gibt bei Bedarf Hilfestellung (wir sind keine Nachhilfe!). Die Kontrolle auf Richtigkeit obliegt den LehrerInnen und Eltern.

### **... wie Hausschuhe (nur Merkenich)**

Damit unsere Räume zum Spielen sauber bleiben, benötigt jedes Kind in der OGTS Hausschuhe. Bitte kennzeichnen sie diese mit Namen. Bitte achten Sie auch darauf, dass ihr Kind Hausschuhe in der entsprechenden Größe hat, weder zu klein, noch zu groß.

### **... wie Handy**

Handys sind sowohl in der Schule, als auch in der OGTS verboten.

### **... wie Hygiene**

Auf aktuelle Hygienerichtlinien legen wir großen Wert. Daher findet einmal jährlich eine Belehrung in diesem Bereich für das gesamte Team statt. Wichtig ist uns deshalb, dass Sie Ihrem Kind keine leichtverderblichen (z.B. Sahne) sowie nicht gebackene Lebensmittel (z.B. Tiramisu, Cupcakes) zum Verteilen mit in die OGTS geben.

## I

### **... wie Informationen**

Wenn wir Informationen für Sie oder Ihr Kind haben, geben wir diese Ihrem Kind schriftlich mit (z.B. *Brief für die Ferienabfrage, AGs oder sonstige Informationen*). Kontrollieren Sie daher regelmäßig das LEKO-Heft Ihres Kindes und die Schulhomepage , damit Sie nichts Wichtiges verpassen. Bei Fragen zu den Elternbriefen und / oder den Informationen können Sie sich jederzeit an ihre Gruppenleitung und die Leitung vor Ort wenden.

## J

### **... wie Jacken**

Jacken gehören an den entsprechenden Haken, damit alle Ihre Kleidungsstücke wiederfinden und kein Chaos ausbricht.

# K

## **... wie Krankheit**

Wenn Ihr Kind krank ist, informieren Sie uns bitte. Dies kann auch am Morgen über die Schule erfolgen. Weisen Sie bitte darauf hin, dass Ihr Kind auch die OGTS besucht.

## **... wie Kleidung**

Achten sie bitte darauf, dass Ihr Kind Kleidung trägt, die genügend Bewegungsfreiheit zum Spielen zulässt und auch schmutzig werden darf. Jedes Kind kann einen Beutel mit Wechselkleidung an der Garderobe deponieren.

## **... wie Kontodaten**

Eintritt- und Fahrtkosten für die Ferien überweisen Sie bitte auf das folgende Konto zu überweisen:

Kontodaten:	Volksbank Rhein-Erft-Köln eG
IBAN:	DE05 3706 2365 4604 7121 36
BIC:	GENODED1FHH
Verwendungszweck:	Ferienbetreuung, Name, Vorname des Kindes, Ferienwoche

# L

## **... wie Lernzeit**

Siehe Hausaufgaben

## **... wie Lernen**

Lernen sollte Spaß machen, denn wer mit Freude lernt hat es leichter und einfacher.

## **... wie Läuse, Flöhe und Infektionskrankheiten**

Sollte Ihr Kind betroffen sein, geben Sie sowohl in der Schule als auch in der OGTS Bescheid. Sollte Ansteckungsgefahr bestehen, kann Ihr Kind die OGTS nicht besuchen um eine weitere Ausbreitung zu vermeiden. Im Betreuungsbogen können sie sich damit

einverstanden erklären, dass Ihr Kind im Verdachtsfall auf Kopfläuse von uns kontrolliert werden darf.

### **... wie Lebensmittel**

Sowohl bei dem Mittagessen als auch dem Frühstücksangebot in den Ferien achten wir darauf, dass wir keine Schweinefleischprodukte anbieten.

### **... wie Leitung**

Leitung für beide Standorte ist Herr Eschweiler

### **... wie LEKO-Heft**

Bitte nutzen Sie zur schriftlichen Kommunikation das LEKO-Heft, dort befindet sich eine Spalte für OGTS-Eltern.

## **M**

### **... wie Mittagessen**

Die Teilnahme an der OGTS schließt verbindlich ein täglich warmes Mittagessen sowie Getränke ein. Die Kinder erleben sich beim gemeinsamen Mittagessen als Gruppe, üben Regeln ein und lernen aufeinander zu achten. Wir nehmen Rücksicht auf religiöse Gebote sowie auf Lebensmittelallergien Ihres Kindes. Bitte teilen Sie uns in diesem Fall frühzeitig mit, ob Ihr Kind hiervon betroffen ist.

### **... wie Medikamente**

Medikamente dürfen vom OGTS-Personal generell nicht verabreicht werden.

# N

## **... wie Notfallhandy**

Das OGTS Telefon ist in der Zeit von 12.00 Uhr – bis 15.00 Uhr nicht besetzt. Der Anrufbeantworter läuft in dieser Zeit weiterhin, für Belange die erst nach 15.00 Uhr wichtig sind. Natürlich sind wir in dringenden Notfällen weiterhin für Sie erreichbar.

Notfallnummer Spoerkelhof: 0176-28012097

Notfallnummer Amandusstraße: 01573-0314648

# O

## **.. wie OGTS Feste**

Im Laufe des Schuljahres finden verschiedene Feste (z.B. das jährliche Fußballturnier/ Kinderfest) statt. Informationen hierzu werden frühzeitig in einem Elternbrief bekanntgegeben.

# P

## **... wie Probleme**

Kleine und große Probleme, Sorgen, Fragen und Hinweise können und sollten mit uns besprochen werden. Gerne vereinbaren wir mit Ihnen Gesprächstermine, an denen wir uns für Sie mehr Zeit nehmen können als bei einem kurzen Gespräch „zwischen Tür und Angel“.

# R

## ... wie Regeln

Regeln sind wichtig für einen reibungslosen und harmonischen Ablauf. Sie bieten den Kindern eine klare Orientierung, geben ihnen dadurch Halt und Sicherheit. Sie sind also auch zum Schutz für alle wichtig und ermöglichen ein rücksichtvolles Miteinander.

## ... wie Ruhephasen

Jedes Kind braucht Ruhephasen. In der OGTS gibt es Rückzugsmöglichkeiten um sich auch mal auszuruhen.

## ... wie Ranzenfächer

### **Merkenich:**

Jedes Kind hat ein Fach, wo es seine Hausschuhe, Schuhe und ggf. Jacke unterbringen kann. Die Ranzen bleiben in den Klassen.

### **Rheinkassel:**

Schulranzen bleiben in den Klassen.

## ... wie Respekt

Ein respektvolles, interkulturelles Miteinander wird bei uns groß geschrieben. Jeder wird in seiner Individualität geachtet und respektiert.

# S

## ... wie Streit

Streit soll es nicht geben, gehört aber zum Leben und Lernen dazu. Jeder Streit sollte, bei Bedarf auch gerne mit Hilfe, geklärt werden, sodass sich alle Beteiligten anschließend noch in die Augen sehen können.

## ... wie Sportsachen

Wenn Ihr Kind an einer Sport-AG teilnimmt, sollte es für diese Sportsachen mitbringen. Der Sportbeutel findet anschließend Platz an der Garderobe/ Fach.

### **... wie Sonnenschutz**

Wir bitten Sie, Ihrem Kind in den Sommermonaten einen Sonnenhut und gegebenenfalls bei vorhandener Allergie, eine eigene Sonnencreme mitzugeben. Zudem ist es sinnvoll Ihr Kind schon vor der Teilnahme an der OGTS einzucremen.

### **... wie Spielsachen**

Grundsätzlich sind private Spielsachen in der OGTS verboten. Nach Absprache dürfen die Kinder am Freitag – Spielzeugtag – ein eigenes Spielzeug (keine elektronische Spiele) mitbringen. Für verlorengegangene und defekte Gegenstände übernehmen wir keine Haftung.

## **T**

### **... wie Träger**

Träger unserer Einrichtung ist das Soziale Zentrum Lino-Club e.V. Dieser ist ein freier katholischer Träger der Jugendhilfe und als gemeinnütziger Verein anerkannt.

### **... wie Tischmanieren**

Auf Tischmanieren legen wir Wert. Jedes Kind soll die Möglichkeiten haben in einer ruhigen Atmosphäre zu essen. Zudem ist es uns wichtig, dass Höflichkeitsformen wie das Bedanken und Bitten, beim gemeinsamen Essen geachtet werden.

### **... wie Team**

Unser Team ist multiprofessionell und besteht aus pädagogischen Fachkräften und Ergänzungskräften.

### **... wie Telefonnummern**

OGTS Spoerkelhof: 0221-356 50 65 24 (OGTS)

0221- 356 50 6 514 (Büro)

OGTS Amandusstraße: 0221-297 98 487

### **... wie Toleranz**

Unsere Einrichtung ist multikulturell. Verschiedenste Nationen und Religionen treffen bei uns aufeinander. Aus diesem Grund steht Toleranz bei uns an oberster Stelle. Jegliche Art von Diskriminierung ist unerwünscht.

### **... wie Therapie**

Sollte Ihr Kind aktuell eine Therapiemaßnahme besuchen ist es für den Umgang mit Ihrem Kind hilfreich, wenn Sie uns darüber informieren. Zudem sind Informationen zum Start oder zur Beendigung einer Therapie hilfreich.

## **U**

### **... wie Unfall**

Sollte Ihr Kind sich während der Betreuungszeit in der OGTS verletzen, sodass ein Arzt besucht werden muss, ist es notwendig, dass Sie uns im Anschluss daran über den Arztbesuch informieren, damit wir dies der Versicherung mitteilen können.

## **V**

### **... wie Versicherungsschutz**

Während der Ganztagsaktivitäten sind die OGTS-Teilnehmer nach § 2 Abs.1 Nr.8 B Sozialgesetzbuch VII unfallversichert. Zuständig ist die Unfallkasse Nordrhein Westfalen.

### **... wie Vorbild**

Das sind wir alle. Immer und zu jeder Zeit.

### **... wie Verbund**

Der Lino-Club ist Träger von sieben Offenen Ganztagsschulen im Kölner Norden. Einige Veranstaltungen und Ferienaktionen finden auf Verbundebene statt.

## **W**

### **... wie Wechselkleidung**

Wechselkleidung ist wichtig, falls ein Malheur passiert oder Regen und Schnee die Kleidung durchnässt. Die Wechselkleidung kann im Ranzenfach platziert werden. Bitte achten Sie darauf, alles mit dem Namen Ihres Kindes zu versehen.

### **... wie Wertgegenstände**

Für alle privaten Wertgegenstände (Fahrrad, Roller, Helm etc.) übernehmen wir keine Haftung.

## **Z**

### **... wie Ziele zu guter Letzt**

Ziele sind wichtig. Unser Ziel ist es, den Kindern einen Raum zum Wohlfühlen anzubieten, sie bestmöglich zu unterstützen und eine individuelle Förderung zu ermöglichen. Darüber hinaus fördern wir die Kinder in ihrer Selbstständigkeit damit sie den Alltag gut meistern können. Der Spaß im Umgang miteinander darf natürlich nicht zu kurz kommen. Daher ist es unser Ziel den Kindern vielfältige Möglichkeiten zu bieten, ihre Stärken zu entdecken und Erfolgserlebnisse zu vermitteln.

Stand August 2020